

1. Examen de l'ordre du jour du conseil du 13 novembre 2017 et désignation des rapporteurs.
2. Préparation budgétaire 2018.
3. Contrôle d'accès en déchetterie : modalités d'accueil d'administrés extérieurs à la CCLO.
4. ISDI Artix : remise en état du site après fermeture et perspectives.
5. Création d'un syndicat mixte ouvert pour l'établissement et l'exploitation d'infrastructures, de réseaux et de services de communication électronique et d'usages et services numériques : délibération de principe.
6. Soutien financier à des associations pour l'organisation de manifestations sportives et culturelles et/ou pour la location d'un chapiteau : examen de la demande d'une commune.
7. Recrutement par voie contractuelle d'un psychologue.
8. Information au bureau concernant l'attribution des marchés suivants (procédures adaptées) :

\*\*\*\*\*

## **1. EXAMEN DE L'ORDRE DU JOUR DU CONSEIL DU 13 NOVEMBRE 2017 ET DESIGNATION DES RAPPORTEURS**

Le bureau valide l'ordre du jour du conseil du 13 novembre prochain et procède à la désignation des rapporteurs.

## **2. PREPARATION BUDGETAIRE 2018**

A ce jour, et suite aux décisions prises en bureau du 10 octobre 2017, la préparation budgétaire fait état :

- De charges à caractère général en baisse d'environ 2,5 %,
- De charges de personnel en baisse d'environ 0,6 %,
- De diverses baisses à hauteur de 160 K€ (aides financières aux étudiants, subventions aux collèges et lycées, aides aux manifestations sportives et culturelles),
- De l'intégration d'une contribution pour le financement de la compétence GEMAPI à hauteur de 200 K€ et déduction dans les attributions de compensation des actuelles cotisations des communes aux divers syndicats à hauteur de 168 K€,
- De la prise en compte de la perte supposée de la DGF bonifiée pour 756 K€,
- A ce jour, d'un montant des attributions de compensation inchangé,
- D'un montant d'emprunt de 3,7 M€ pour financer les « coups partis »,
- D'un montant de FPIC inchangé soit 2,74 M€ à la charge de la communauté.

Afin de dégager des marges de manœuvre en investissement, la proposition est faite aux membres du bureau d'examiner les hypothèses d'une prise en charge supplémentaire par les communes de + 250 K€ et + 500 K€ au titre du FPIC par rapport à 2017.

Le bureau prend acte de ces informations et donne un avis favorable à l'envoi d'un courrier à tous les conseillers communautaires afin de proposer une stratégie budgétaire pour 2018. Celle-ci reposerait sur des hypothèses à partir desquelles débat et discussion pourraient être engagés. L'enjeu est en effet de trouver 1,5 M€ dans les dépenses afin d'équilibrer de manière pérenne la section de fonctionnement. Il s'agirait d'en trouver le tiers dans les dépenses actuelles de la CCLO, un tiers aussi auprès des communes (par exemple, au travers du FPIC et/ou des attributions de compensation) et le dernier tiers en contraignant l'Etat de nous verser annuellement les 500 K€ qu'il doit à la communauté et sur lesquels il se fait régulièrement condamner depuis 2003.

### **3. CONTROLE D'ACCES EN DECHETTERIE : MODALITES D'ACCUEIL D'ADMINISTRES EXTERIEURS A LA CCLO**

Le contrôle d'accès sera effectif au 1<sup>er</sup> janvier 2018. Les cartes commencent à être préparées par le service déchets. Ces cartes seront donc distribuées aux habitants de la CCLO.

Des formulaires complétés par des personnes extérieures à la CCLO ont été transmis.

Le bureau émet un avis favorable à l'accueil en déchetterie des habitants de Bérenx et Lahontan qui en feront la demande, sous condition de facturation du badge remis (100 € par badge) à la charge de l'EPCI concerné. Les mêmes conditions seront proposées aux habitants d'autres communes extérieures. Par ailleurs, avis favorable du bureau pour remettre à chaque commune un badge d'accès aux déchetteries.

### **4. ISDI ARTIX : REMISE EN ETAT DU SITE APRES FERMETURE ET PERSPECTIVE**

Le bureau prend acte des informations qui lui sont données (situation, réglementation, constat, actions menées, évaluation du coût de remise en état) et émet un avis favorable à la proposition alternative qui lui est proposée à savoir, compte tenu des capacités encore disponibles et du coût de la réhabilitation, la reprise du site par une entreprise privée pour poursuivre l'exploitation de l'ISDI.

Cela permettrait de disposer pour les entreprises présentes sur notre territoire d'un exutoire pour les déchets inertes en complément de celui d'Orthez et des centres de valorisation existants.

Plusieurs repreneurs pourraient être intéressés car la gestion des déchets inertes devient de plus en plus problématique (manque de sites). Un appel à candidature pourrait être lancé pour une cession ou une mise à disposition en contrepartie d'une prise en charge complète de la remise en état.

### **5. CREATION D'UN SYNDICAT MIXTE OUVERT POUR L'ETABLISSEMENT ET L'EXPLOITATION D'INFRASTRUCTURES, DE RESEAUX ET DE SERVICES DE COMMUNICATION ELECTRONIQUE ET D'USAGES ET SERVICES NUMERIQUES : DELIBERATION DE PRINCIPE**

La CCLO et le département des Pyrénées Atlantiques se sont rapprochés pour définir ensemble le mix technologique le plus adapté à la situation du territoire de la CCLO.

Le déploiement prévu combine fibre optique jusqu'à l'abonné (FTTH) et opérations de montée en débit. Le volet « montée en débit » est porté par la CCLO (puis par le SMO après transfert de la compétence en 2018). Le volet FTTH sera mis en œuvre par un Syndicat Mixte Ouvert auquel la CCLO devra adhérer dès sa création (juillet 2018).

Le bureau émet un avis favorable pour voter une première délibération de principe pour la création du SMO lors du conseil communautaire du 13/11/2017.

**6. SOUTIEN FINANCIER A DES ASSOCIATIONS POUR L'ORGANISATION DE MANIFESTATIONS SPORTIVES ET CULTURELLES ET/OU POUR LA LOCATION D'UN CHAPITEAU : EXAMEN DES DEMANDES DE COMMUNES**

Le bureau émet un avis favorable à la demande transmise par la commune de Lahourcade pour le compte d'une association implantée sur le territoire de la communauté de communes de Lacq-Orthez, et ce dans le cadre du dispositif de soutien financier pour l'organisation de manifestations sportives et culturelles. Il appartiendra au prochain conseil communautaire de se prononcer sur un montant de subvention au vu des justificatifs transmis par le maire concerné.

**7. RECRUTEMENT PAR VOIE CONTRACTUELLE D'UN PSYCHOLOGUE**

Le bureau émet un avis favorable au recrutement de l'agent contractuel qui a donné entière satisfaction dans la réalisation de ses missions durant les remplacements effectués pour la collectivité et dont le profil correspond indéniablement au poste, de niveau A de la fonction publique territoriale, à temps non complet (24 h/mois), et ce, pour une durée de 3 ans, à compter du 13 novembre 2017.

**8. INFORMATION AU BUREAU CONCERNANT L'ATTRIBUTION DES MARCHES SUIVANTS (PROCEDURES ADAPTEES) :**

Le bureau prend acte de l'attribution des marchés suivants :

- Prestations de maintenance des véhicules routiers gamme PTAC > 3 500 kg du parc de la CCLO,
- Fourniture et la livraison de balais pour les balayeuses de voirie de la CCLO,
- Prestations de blanchisserie et de réparation des vêtements de travail et linges de la CCLO.