

FICHE DE POSTE

Responsable du parc routier et des moyens logistiques

*La description de ce poste ne constitue pas un cadre rigide.
Son contenu est susceptible d'évolution en fonction des besoins.*

Poste occupé par :

Mise à jour : 03/2024

Identification du poste

Pôle : Aménagement

Service : Parc routier et moyens logistiques

Lieu de travail : Hôtel de la communauté de communes de Lacq-Orthez, Mourenx

Nomenclature métiers : Responsable de flotte de véhicules (E3D/22)

Catégorie : B ou A

Filière : Technique

Cadre d'emplois : Techniciens territoriaux ou Ingénieurs territoriaux

Missions principales

- Gérer le parc automobile, l'atelier, le magasin et les fournitures (EPI, consommables, ...)
- Organiser, gérer et planifier le fonctionnement de l'atelier mécanique

Principales tâches à effectuer

- Encadrer l'équipe atelier et participer à la formation continue des mécaniciens
- Planifier les interventions préventives et curatives du parc matériel (interne et externe)
- Assurer la gestion administrative du parc matériel (carte grise, assurance, taxe à l'essieu, ...)
- Contrôler la gestion des commandes et des stocks (carburants, huiles, E.P.I, pièces détachées...)
- Rendre compte de l'activité du parc automobile (bilan annuel, coûts, consommations)
- Assurer les relations avec les fournisseurs (négociation, planification des travaux, location, veille technologique)
- Participer à la définition des besoins en investissement véhicules et matériels (en collaboration les services utilisateurs)
- Elaborer les documents techniques et de prix des marchés (dont marchés de consommables interservices)
- Assurer la réception des nouveaux matériels
- Réformer le matériel et le mettre en vente (dématérialisé)
- Maitriser les outils et logiciels de gestion de parc
- Assurer la transversalité avec les autres services
- Elaborer les budgets de fonctionnement et d'investissement (en collaboration avec les services bénéficiaires)
- Assurer une veille technologique et réglementaire
- Être force de proposition notamment en matière de développement durable et transition écologique
- Gérer les infrastructures et les zones de stockage
- Veiller à l'application des règles en matière de sécurité du travail et de prévention des accidents

Principales relations fonctionnelles

- Les services de la collectivité
- Le responsable du bureau support
- Les prestataires externes

Position hiérarchique et rattachement hiérarchique ou fonctionnel

- Supérieur hiérarchique direct : responsable du pôle aménagement
- Agent(s) sous son autorité : 5 agents

Suite fiche de poste Responsable du parc routier et moyens logistiques

Spécificités du poste

- Travail au sein d'un garage
- Réunions en dehors des horaires habituels

Compétences

- Connaissances : mécanique, hydraulique, électricité des engins (véhicules légers, poids-lourds, engins agricoles, engins de travaux public, motoculture) ; code des marchés publics ; règles d'hygiène, de sécurité et environnementales ; réglementation routière ; réglementation du code du travail
- Savoir-faire : management et conduite d'une équipe ; capacité à prévenir et résoudre les conflits ; capacité à travailler en groupe ; maîtrise de outils bureautiques (Office, outils de gestion de stocks, logiciel de gestion financière, logiciel de suivi de parc véhicules)
- Savoir-être : implication ; rigueur ; sens de l'écoute ; esprit d'équipe ; réactivité ; sens des responsabilités ; flexibilité horaire ; secret professionnel

Formation requise

- Niveau de qualification : BEP Mécanique (minimum) / Bac Professionnel /BTS

Télétravail

- Poste pouvant être télétravaillé : Oui Non

Date :

Nom du responsable hiérarchique :

Signature de l'agent :

Signature du responsable hiérarchique :